

Ai genitori di _____

Scuola _____

APERTURA SINISTRO (di competenza della scuola)

In relazione all'infornuto subito da Vs. figlio/a, si comunica che questo Istituto Comprensivo ha già provveduto ad aprire la relativa pratica, a seguito di dichiarazione del docente presente al fatto.

Nel caso in cui le SS.VV. fossero in possesso di una certificazione medica relativa all'evento e non l'avessero ancora consegnata, sono invitate, **con la massima urgenza**, a consegnarla a questo ufficio, in orario di ricevimento (MARTEDI' e GIOVEDI', 8.30 – 13.30 e 15.15 – 17.30).

NEL CASO IN CUI L'INFORTUNIO NON AVESSE CONSEGUENZE, IN ASSENZA DI CERTIFICAZIONE MEDICA O DOCUMENTAZIONE DI SPESE DA RIMBORSARE, LE SS.VV. NON DOVRANNO FARE NIENIE NE' TENERE CONTO DI QUANTO RIPORTATO DI SEGUITO.

PROSECUZIONE SINISTRO (di competenza della famiglia)

Trasmettere all'assicurazione **via fax (0321/35278)** o **via mail (ufficio@pluriassinistri.it – PEC sinistri@pec.pluriassscuole.it)** ogni eventuale certificazione **successiva alla prima**, insieme all'"*accompagnatoria documentazione*", allegata alla presente, **senza la firma del Dirigente Scolastico**.

CHIUSURA SINISTRO (di competenza della famiglia)

La pratica di infornuto, a termine di legge, rimane aperta per un anno a partire dal giorno dell'evento.

Se il genitore ritiene che le conseguenze permangano, provvederà, entro la scadenza, a prorogare la pratica per un altro anno, tramite raccomandata AR alla compagnia assicuratrice (Pluriass Scuola – Via Giotto, 2 – 28100 Novara).

In presenza di spese da rimborsare, Il genitore trasmette alla compagnia assicuratrice, ai recapiti di cui sopra o tramite posta a Pluriass Scuola – Via Giotto, 2 – 28100 Novara, l'allegato modello "*chiusura infornuto*" (**senza la firma del Dirigente Scolastico**) e le copie di tutta la documentazione di spesa in suo possesso (fatture, ricevute, notule, parcelle, ticket, ecc.), dichiara la guarigione dell'alunno e richiede il rimborso. **Si raccomanda di conservare gli originali di tutta la documentazione, in caso di future richieste da parte dell'assicurazione.**

Nei casi malauguratamente più gravi, è possibile richiedere il rimborso dichiarando la "*guarigione con riserva di postumi*", che saranno verificati con visita medico-legale.

Le spese per visite specialistiche, terapie fisiche e specialistiche, verranno rimborsate esclusivamente dietro presentazione della relativa prescrizione medica. Spese per certificati ad uso assicurativo INAIL non sono rimborsabili.

L'art. 2952 del codice civile prevede che dopo un certo periodo di tempo il diritto al risarcimento del danno cada in prescrizione. Pertanto **entro 2 anni** dalla data del sinistro, per non perdere il diritto al risarcimento, la famiglia deve inviare alla Compagnia di Assicurazione una raccomandata con AR che indichi l'intenzione di interrompere la prescrizione.

INFORMAZIONI SINISTRI

Per qualsiasi informazione, contattare il servizio sinistri della compagnia assicuratrice Pluriass Scuola (0321/629208) oppure il consulente assicurativo, sig. Andrea Fontani (3393462190 – andrea.fontani@inwind.it).

GARANZIE ASSICURATIVE

La polizza integrale è pubblicata sul sito www.lastrascuola.com – **AREA GENITORI – MODULI GENITORI – AREA INFORTUNI ALUNNI – POLIZZA ASSICURATIVA 2016-17 (valida anche per il 2017/18): INFORTUNI RESPONSABILITA' CIVILE E TUTELA LEGALE.**

Per eventuale richiesta di fotocopie, rivolgersi in segreteria (via Togliatti, 41) **in orario di ricevimento** (MARTEDI' e GIOVEDI', 8.30 – 13.30 e 15.15 – 17.30); è previsto un rimborso di € 0,05 per ogni copia formato A4 e di € 0,10 per ogni copia formato A3 (delibera consiglio di istituto n° 18 del 31/3/2017).

FREQUENZA ALUNNO

In base a quanto previsto dall'Accordo tra Pediatri di famiglia e Regione Toscana (Comitato Regionale per la Pediatria del 24/01/2013), in presenza di medicazioni/suture/apparecchi gessati, anche non derivanti da infornuti scolastici,

> se la scuola è in possesso di un referto medico con indicazione di una prognosi, per la riammissione anticipata rispetto al periodo previsto, la famiglia deve presentare un certificato dove sia specificato che, da un punto di vista medico, non ci sono ostacoli a che l'alunno possa frequentare le lezioni.

> Se la scuola non è in possesso di nessuna certificazione, i genitori devono compilare la "*dichiarazione riammissione in presenza di medicazioni, suture o apparecchi gessati*", firmata da entrambi, da richiedere al docente coordinatore di plesso o da scaricare dal sito www.lastrascuola.com – **SEZIONE MODULISTICA GENITORI – AREA INFORTUNI ALUNNI.**

Allegati:

1. Accompagnatoria documentazione
2. Modello di chiusura infornuto